



تاریخ:

شماره:

پوست:

باسمه تعالی

برگ درخواست تسهیلات تعمیرات مسکن کارکنان

سفید - امور مالی	<p>۱- مشخصات متقاضی</p> <p>اینجانب نام پدر شماره شناسنامه شماره پرسنلی با اطلاع کامل از مفاد آئین نامه وام تعمیرات مسکن کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی تقاضای دریافت مبلغ ریال وام تعمیرات مسکن به منظور انجام تعمیرات پلاک ثبتی شماره واقع در شهر خیابان کوچه شماره پلاک را دارد و بدینوسیله ضمن عقد لازم خارج به امور مالی و کالت تام و بلاعزل می دهم که اقساط آنرا تا استهلاك کامل طلب خود بطور مرتب از حقوق و مزایای ماهیانه اینجانب کسر نماید. چنانچه اینجانب اطلاعات نادرستی در اختیار دانشگاه گذاشته باشم و یا اینکه بهر علتی خدمت دانشگاه را ترک نمایم کلیه بدهی تبدیل به دین حال شده و دانشگاه می تواند به موجب قرارداد مبلغ دوازده درصد در سال علاوه بر سود متعلقه نسبت به مدت استفاده از تسهیلات، سود محاسبه و یا اضافه مانده بدهی تسهیلات را از هرگونه دریافتی و مطالبات مذکور به محض اعلام کتبی موظف به واریز باقیمانده بدهی خود می باشم و برداشت نماید و در صورت عدم تکافوی دریافتی و مطالبات مذکور به محض اعلام کتبی موظف به واریز باقیمانده بدهی خود می باشم و در غیر اینصورت دانشگاه می تواند براساس ماده ۳۴ قانون ثبت اسناد و املاک از طریق اجرائیه به عنداللزوم با حراج ملک در رهن بوسیله اداره ثبت اسناد بقیه مطالبات خود را وصول نماید.</p>		این قسمت بوسیله متقاضی تکمیل می شود
	<p>امضاء</p> <p>تاریخ</p>	<p>نام پدر</p> <p>محل خدمت</p> <p>شماره پرسنلی</p> <p>کوچه</p> <p>شماره پلاک</p>	
آبی - امور کارکنان	<p>۲- اظهار نظر رئیس مربوط</p> <p>بدینوسیله اینجانب رئیس از طرز کار و رفتار نامبرده کمال رضایت را دارد.</p>		توسط رئیس واحد تکمیل
	<p>امضاء</p> <p>تاریخ</p>	<p>رئیس</p>	
صورتی - تسهیلات اعتباری مالی و رفاهی	<p>۳- وضعیت پرسنلی وام گیرنده</p> <p>تاریخ استخدام حقوق و مزایای ماهیانه ریال</p>		بوسیله امور کارکنان تکمیل می شود
	<p>امضاء</p> <p>تاریخ</p>	<p>نام و نام خانوادگی</p>	
صورتی - تسهیلات اعتباری مالی و رفاهی	<p>۴- وضعیت بدهی وام گیرنده</p> <p>مانده کل بدهی بالغ بر ریال و جمع اقساط ماهیانه آن معادل ریال می باشد.</p>		بوسیله حسابداری تکمیل می شود
	<p>امضاء</p> <p>تاریخ</p>	<p>نام و نام خانوادگی</p>	



تاریخ:

شماره:

پوست:

توسط اداره نگهداری و تعمیرات تکمیل	۵- نتیجه ارزیابی در تاریخ از ملک معرفی شده توسط متقاضی وام تعمیرات مسکن به شماره پلاک ارزیابی بعمل آمده و مبلغ ارزیابی منعکس می‌باشد.		به آدرس ریال مورد تأیید است که مشخصات کامل در ورقه
	امضاء تاریخ		
مراحل تصویب	۶- تصویب تسهیلات وام در جلسه مورخ کمیسیون وام واحد مطرح گردید و با اعطای مبلغ ریال (به حروف) در قبال وثیقه دریافتی طبق آئین نامه موافقت می‌گردد.		نام و امضاء اعضای کمیسیون
	۱- ۲- ۳-		
مراحل پرداخت	۷- حسابداری با اخذ وثیقه دریافتی طبق آئین نامه با مشخصات مندرج در برگ ارزیابی مبلغ وام تعمیرات مسکن به آقای / خانم نام و نام خانوادگی معاون اداری و مالی		ریال (بحروف) ریال (ریال) محل امضاء تاریخ
مراحل پرداخت	۸- وثیقه دریافتی چک / سفته شماره عهده بانک بابت ضمانت وام به اینجانب تحویل گردید.		محل امضاء تاریخ
مراحل پرداخت	۹- مشخصات چک پرداختی چک شماره مورخ مسکن به آقای / خانم جهت انجام تعمیرات تحویل گردید.		به مبلغ عهده بانک ریال موضوع وام تعمیرات امضاء وام گیرنده تاریخ
مراحل پرداخت	۱۰- ملاحظات بدینوسیله اینجانب تعهد می‌نمایم که کل مبلغ وام را به مصرف رسانم چنانچه خلاف آن ثابت شود دانشگاه حق دارد کلیه بدهی اینجانب را به دین حال تبدیل و آنرا از محل کلیه مطالبات و وثیقه‌های دریافتی وصول نماید.		امضاء وام گیرنده تاریخ



تاریخ:

شماره:

پوست:

ضامن ۱

اینجانب کارمند قسمت پرداخت اقساط وام آقای / خانم را ضمانت نموده و به امور مالی واحد علوم و تحقیقات ضمن این عقد لازم ضمانت وکالت بلاعزل می‌دهم که در صورت لزوم اقساط وام مذکور را همه ماهه از حقوق اینجانب کسر نماید.

ضمناً چک / سفته شماره را به مبلغ ریال بابت ضمانت وام در اختیار قرار می‌دهم.
نام و نام خانوادگی تاریخ آدرس

محل امضاء

ضامن ۲

اینجانب کارمند قسمت پرداخت اقساط وام آقای / خانم را ضمانت نموده و به امور مالی واحد علوم و تحقیقات ضمن این عقد لازم ضمانت وکالت بلاعزل می‌دهم که در صورت لزوم اقساط وام مذکور را همه ماهه از حقوق اینجانب کسر نماید.

ضمناً چک / سفته شماره را به مبلغ ریال بابت ضمانت وام در اختیار قرار می‌دهم.

نام و نام خانوادگی تاریخ آدرس

محل امضاء

ضامین از کارکنان واحد می‌باشند.

توسط اداره کارشناسی تکمیل شود

مهر و امضاء

نسخه اول : امور مالی و واحد علوم و تحقیقات

نسخه دوم : وام گیرنده