



بسمه تعالی


بخشنامه به دبیران محترم هیات های امنای استانی و روسای محترم واحدهای دانشگاهی مستقل (نجف آباد و علوم و تحقیقات تهران)

با سلام و احترام

پیرو بخشنامه شماره ۱۱/۶۳۶ مورخ ۹۳/۱۲/۱۰، به پیوست «آئین نامه نحوه تخصیص بودجه فعالیت و حمایت مالی از کانون های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی دارای مجوز» ارسال می شود. از این رو، لازم است بودجه در نظر گرفته شده در آئین نامه پیوست با مدیریت و هماهنگی معاونت دانشجویی و فرهنگی واحد یا مرکز دانشگاهی به ازای تهیه و تولید برنامه توسط کانون های فرهنگی، اجتماعی، دینی-مذهبی، هنری و ادبی تأمین شود.

اجرای این بخشنامه از تاریخ صدور برای مدت یک سال به صورت آزمایشی بوده و در صورت ارزیابی مثبت از نتایج، زمان اجرای آن تمدید خواهد شد. به همین جهت ضروری است معاونان یا مدیران دانشجویی و فرهنگی واحدها و مراکز دانشگاهی نظرات و پیشنهادات خود، استادان و دانشجویان را به صورت مکتوب به اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی این معاونت منعکس نمایند.

مقتضی است دستور فرمایید این آئین نامه برای اجرا به واحدهای تابعه استان ابلاغ و به منظور اطلاع رسانی بهتر به فعالان دانشجویی، بر روی سایت تمامی واحدهای دانشگاهی و تابلوهای دیواری قرار گرفته و به صورت پیام الکترونیک برای صفحه شخصی دانشجویان ارسال شود.


دکتر سیده طه هاشمی

معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه

آئین نامه نحوه تخصیص بودجه فعالیت و حمایت مالی از کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی - مذهبی، هنری و ادبی دارای مجوز

مقدمه:

با عنایت به بازخورد متفاوت فعالیت کانون‌های دانشجویی و لزوم توزیع متناسب و متوازن بودجه بر اساس عملکرد و برنامه آن‌ها و ایجاد رقابت میان کانون‌ها، دستورالعمل نحوه تخصیص بودجه و حمایت مالی از کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی در جهت رشد و تقویت آن‌ها ابلاغ می‌شود. برای اجرایی شدن مواد مذکور، شاخص‌هایی برای ارزیابی کانون‌ها و تخصیص بودجه بر اساس امتیازات کسب شده به شرح زیر اعلام می‌شود:

ماده ۱- تشکیل کمیته ارزیابی و ضوابط لازم:

۱-۱- تشکیل کمیته ارزیابی و نظارت ۳-۵ نفره بر اساس درجه واحد (مراکز، واحدهای کوچک، متوسط و بزرگ ۳ نفر) و (بسیار بزرگ و جامع ۵ نفر) - کمیته سه نفره متشکل از:

الف) معاون دانشجویی و فرهنگی واحد یا نماینده تام‌الاختیار.

ج) رئیس اداره یا مدیر فرهنگی و اجتماعی واحد.

د) یک نفر از استادان صاحب‌نظر با نظر شورای فرهنگی واحد.

- کمیته پنج نفره متشکل از:

الف) معاون دانشجویی و فرهنگی واحد یا نماینده تام‌الاختیار.

ج) رئیس اداره یا مدیر فرهنگی و اجتماعی واحد.

د) کارشناس مرتبط با فعالیت کانون‌ها.

ه) دو نفر از استادان صاحب‌نظر با نظر شورای فرهنگی واحد.

۱-۲- صدور حکم اعضای کمیته از سوی رئیس واحد.

۱-۳- انتخاب رئیس کمیته با ریاست واحد و دبیر با آرای اعضا.

ماده ۲- وظایف و اختیارات کمیته ارزیابی کانون‌ها:

۱-۲- مطالعه کامل آئین‌نامه «نحوه تشکیل و فعالیت کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی» به شماره ۱۱/۸۳۷۷۵ مورخ ۹۳/۹/۹ و آگاهی از مفاد آن.

۲-۲- تشکیل جلسه ماهانه و بنا به ضرورت هر ماه دو بار با پیشنهاد اعضا یا تشخیص دبیر کمیته.

۲-۳- ارزیابی عملکرد کانون‌ها بر اساس جدول شماره ۲ این آئین‌نامه.

۲-۴- باز ارزیابی عملکرد کانون‌ها هر شش‌ماه یکبار.

۲-۵- اختیار اعطای ۲۰ امتیاز تشویقی به هر کانون بر اساس مصوبه کمیته.

۲-۶- معرفی کانون‌های برتر دارای ۱۳۰ و ۱۳۰ امتیاز به بالا به اداره کل امور فرهنگی و اجتماعی دانشگاه نهانینا

تا پایان تیرماه هر سال. (سامانه ثبت اطلاعات و امتیاز کانون‌های فرهنگی در دست تهیه است و به زودی

مسئولین کمیته ها می توانند با مراجعه به سایت معاونت دانشجویی و فرهنگی (www.farhangi.iau.ir) مراجعه و نسبت به ثبت اطلاعات کانون ها و درج امتیازات مربوطه اقدام نمایند.

۷-۲- پیشنهاد لغو مجوز کانون های غیر فعال به شورای فرهنگی واحد پس از اتمام ارزیابی فعالیت کانون ها.

ماده ۳- شرایط کانون متقاضی بودجه:

۱-۳- دارای مجوز مکتوب از شورای فرهنگی واحد باشد.

۲-۳- حداقل ۶۰ امتیاز شاخص های ارزیابی (جدول شماره ۲) را بر مبنای بند ۱ تا ۶ جدول کسب کرده باشد.

۳-۳- حداقل شش ماه فعالیت مؤثر از تاریخ اخذ مجوز دارا باشد.

ماده ۴ - نحوه تخصیص بودجه:

۱-۴- کسب حداقل ۶۰ امتیاز توسط کانون های فرهنگی مبنای ارائه درخواست بودجه می باشد.

۲-۴- کانون هایی که ۱۲۵ امتیاز کامل (جمع امتیازات بندهای ۱ تا ۱۲ جدول شماره ۲) را کسب نمایند، میزان حداقل و حداکثر بودجه آن ها بر حسب جدول شماره ۱ به ازای یک برنامه ی درون دانشگاهی، استانی و ملی محاسبه و پرداخت می شود.

۳-۴- کانون هایی که ۱۶۰ امتیاز کامل (جمع امتیازات بندهای ۱ تا ۱۶ جدول شماره ۲) را کسب نمایند، میزان حداقل و حداکثر بودجه آن ها بر حسب جدول شماره ۱ برای یک برنامه درون دانشگاهی، استانی و ملی محاسبه و پرداخت می شود.

۴-۴- در صورتی که بودجه درخواستی و مورد نیاز برنامه ی کانون بیشتر از مبالغ جدول شماره ۱ باشد، پس از تأیید شورای فرهنگی واحد از محل مورد نظر شورا قابل پرداخت می باشد.

۵-۴- چنانچه امتیاز کانونی کمتر از ۱۲۵ (از ۶۵ تا ۱۲۰) و کمتر از ۱۶۰ (از ۱۲۰ تا ۱۵۵) باشد، میزان بودجه بر اساس میانگین حداقل و حداکثر از جدول شماره ۱ برای یک برنامه درون دانشگاهی، استانی و ملی محاسبه و پرداخت می شود.

۶-۴- حداقل و حداکثر بودجه تخصیصی به کانون هایی که به عنوان دبیرخانه تخصصی دیگر کانون ها انتخاب می شوند (بند ۱۷ جدول شماره ۲) متعاقباً اعلام خواهد شد.

جدول ۱- اختصاص بودجه حمایتی به کانون های دارای مجوز در تمامی واحدها و مراکز دانشگاهی آزاد اسلامی به ازای اجرای حداقل یک برنامه مصوب یا تولیدات فرهنگی کانون

سطح برنامه	اختصاص بودجه بر اساس ۱۲۵ امتیاز	اختصاص بودجه بر اساس ۱۶۰ امتیاز
درون دانشگاهی	حداقل ۱/۰۰۰/۰۰۰ و حداکثر ۴/۰۰۰/۰۰۰ ریال	حداقل ۲/۰۰۰/۰۰۰ و حداکثر ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
استانی	حداقل ۲/۰۰۰/۰۰۰ و حداکثر ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال	حداقل ۳/۰۰۰/۰۰۰ و حداکثر ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال
ملی	حداقل ۳/۰۰۰/۰۰۰ و حداکثر ۶/۰۰۰/۰۰۰ ریال	حداقل ۴/۰۰۰/۰۰۰ و حداکثر ۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال

ماده ۵ - نحوه اجرا:

۱-۵- دبیر کانون برای تقاضای بودجه، رئیس اصلی و جزئیات برنامه ها را به معاونت دانشجویی فرهنگی مرکز یا واحد مربوطه ارائه نماید. بودجه می تواند به صورت تنخواه نیز در اختیار دبیر کانون قرار گیرد.

۲-۵- معاونت دانشجویی و فرهنگی واحد مسئول هماهنگی و تأمین بودجه برنامه های کانون ها می باشد.

- ۳-۵- بودجه یا تنخواه درخواستی دبیر کانون پس از تعیین امتیاز کمیته ارزیابی، قابل پرداخت می‌باشد.
تبصره ۱: کانون‌های تازه تأسیس (کمتر از شش ماه فعالیت)، درخواست تأمین بودجه را از طریق معاونت دانشجویی فرهنگی واحد به شورای فرهنگی واحد ارائه نمایند.
- ۴-۵- تاکید می‌شود که مبالغ بودجه جدول ۱ به ازای برگزاری یا تولید یک برنامه یا اعم از همایش، نشست، میزگرد، مراسم مناسبتی، جشنواره، کنگره، نمایشگاه، مناظره، کرسی آزاد اندیشی، فیلم، تئاتر، موسیقی، اردو و ... تخصیص می‌یابد.
- ۵-۵- تسویه مالی تنخواه یا بودجه با دبیر کانون می‌باشد.

ماده ۶- شاخص‌ها و تعاریف:

شاخص‌ها و معیارهای سنجش کانون‌های فرهنگی را بر اساس جدول شماره ۲ اعلام می‌نماید:

شماره شاخص	جدول شماره ۲ - عناوین شاخص‌های ارزیابی	امتیاز
	«کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی» در این جدول به اختصار «کانون‌های فرهنگی» نامیده می‌شوند.	
۱	تهیه اساسنامه و ارائه به شورای فرهنگی واحد، برگزاری اولین مجمع عمومی و اعضای شورای مرکزی کانون وفق ماده ۲۰ آئین‌نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون‌های فرهنگی توسط هیأت مؤسس کانون	۱۰
۲	تصویب اساسنامه و انتخاب اعضای شورای مرکزی توسط مجمع عمومی کانون وفق ماده ۲۲ آئین‌نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون‌های فرهنگی	۱۰
۳	انتخاب دبیر کانون و انجام وظایف توسط دبیر، مطابق با بند ۴ از ماده ۲۴ آئین‌نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون‌های فرهنگی	۱۰
۴	انجام انتخابات شورای مرکزی کانون مطابق با بند ۵ و ۶ ماده ۲۴ آئین‌نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون‌های فرهنگی	۱۰
۵	انجام وظایف شورای مرکزی مطابق با ماده ۲۶ آئین‌نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون‌های فرهنگی	۱۰
۶	عدم مشمول ماده ۲۷ مربوط به تخلفات کانون‌ها در آئین‌نامه نحوه تشکیل و فعالیت کانون‌های فرهنگی	۱۰
۷	تحقق و دستیابی به اهداف و اجرای برنامه‌های پیش‌بینی شده در اساسنامه	۱۰
۸	تعداد اعضا و حفظ حداقل تعداد اعضای کانون به نسبت جمعیت دانشجویی واحد دانشگاهی	۱۰
۹	میزان موفقیت در جذب مخاطب و افزایش تعداد سالانه نسبت به تعداد اولیه	۱۰
۱۰	تلاش برای تأمین فضای لازم و امکانات و بهره‌گیری از فضای مجازی در فرایند تبلیغ توسط دبیر کانون	۱۰
۱۱	مستندسازی فعالیت‌ها و ارائه گزارش به معاونت دانشجویی و فرهنگی واحد (دبیرخانه کانون‌ها)	۱۰
۱۲	همکاری در برگزاری همایش‌ها، جشنواره‌ها، مسابقات و برنامه‌های معاونت دانشجویی و فرهنگی واحد در سطوح واحد (۵ امتیاز)، استانی (۱۰ امتیاز) و ملی (۱۵ امتیاز)	۵-۱۰-۱۵
۱۳	تولیدات کانون (وبلاگ، نشریه، کتاب، فیلم، تئاتر و...)	۵-۱۵
۱۴	کسب رتبه‌های برتر اعضای کانون در جشنواره‌ها، همایش‌ها، نمایشگاه‌ها، مسابقات و مجامع علمی - فرهنگی	۱۰
۱۵	تعداد استادان مشاور کانون و بهره‌گیری از کمک استادان درون دانشگاه	۵
۱۶	اجرای برنامه‌های مبتنی بر اقتصاد فرهنگ و کارآفرینی برای اعضا	۵
۱۷	فعالیت کانون به عنوان دبیرخانه تخصصی کانون‌های فرهنگی هم‌موضوع	۱۰
	مجموع امتیاز	۱۵۰-۱۷۰

تعریف شاخص‌ها:

شاخص ۱: طبق ماده ۲۰ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی، وظایف هیأت مؤسس به این شرح است:

تدوین اساسنامه، کسب مجوز تاسیس از شورای فرهنگی و اجتماعی واحد/ مرکز و برگزاری اولین مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی ظرف حداکثر دوماه پس از کسب مجوز. شایان ذکر است هیأت مؤسس پس از برگزاری اولین مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی منحل می‌شود.

شاخص ۲: طبق ماده ۲۲ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی، وظایف مجمع عمومی کانون به این شرح است:

تصویب اساسنامه و آیین‌نامه‌های داخلی کانون و تغییرات آن‌ها، انتخاب و عزل اعضای شورای مرکزی کانون، نظارت بر فعالیت‌های کانون مربوطه، تدوین اولویت‌ها و سیاست‌ها و برنامه‌های کلی کانون و استماع و بررسی گزارش فعالیت سالیانه شورای مرکزی کانون.

شاخص ۳: در اولین جلسه شورای مرکزی کانون، تمامی اعضای شورا یک نفر را از میان خود به عنوان دبیر کانون برای مدت یک‌سال انتخاب و به معاونت فرهنگی و اجتماعی واحد/ مرکز معرفی می‌نمایند.

دبیر کانون: مسؤولیت برنامه‌ریزی جلسات شورای مرکزی کانون و نظارت بر اجرای مصوبات آن، شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانون‌ها با شرایط ذکر شده در ماده ۷ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، پیگیری تأمین بودجه کانون و ارائه گزارش مستمر به شورا و پیگیری مصوبات و سخنگوی شورای مرکزی کانون‌ها را عهده‌دار می‌باشد. همچنین مسؤولیت تمامی امور حقوقی، اداری و قانونی کانون بر عهده دبیر آن است.

شاخص ۴: شورای مرکزی کانون می‌بایست یک ماه قبل از پایان دوره یک‌ساله خود (۱۱ ماه بعد از برگزاری آخرین انتخابات) اقدام به فراخوان نامزدها جهت برگزاری انتخابات شورای مرکزی نماید و در طول یک ماه انتخابات را برگزار کرده و نتیجه را به معاونت فرهنگی و اجتماعی واحد/مرکز اعلام کند. انتخابات، توسط کمیته‌ای متشکل از سه نفر از اعضای کانون که نامزد عضویت در شورای مرکزی نیستند، به انتخاب اعضای شورای مرکزی برگزار خواهد شد.

شاخص ۵: طبق ماده ۲۶ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی، وظایف شورای مرکزی کانون به این شرح است:

- برنامه‌ریزی فعالیت‌های کانون و برآورد بودجه آن، اجرای مصوبات مجمع عمومی، برگزاری جلسات مجمع عمومی، اطلاع‌رسانی مستمر در مورد فعالیت‌های کانون به اعضا، تشکیل گروه‌های کاری یا کمیته‌هایی متناسب با موضوع فعالیت کانون.

- شورای مرکزی کانون بر حسب ضرورت و به صورت مقطعی یا دائمی، گروه‌های کاری یا کمیته‌هایی را از اعضای کانون در حوزه آموزش، پژوهش، اطلاع‌رسانی و ارتباطات، برگزاری مراسم و برنامه‌ها، انتشار نشریه کانون و ... می‌تواند تشکیل دهد.

- حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول کانون، رابط مجمع عمومی با شورای فرهنگی و اجتماعی و معاونت فرهنگی و اجتماعی واحد/مرکز، تصمیم‌گیری در خصوص مسائل جاری کانون، امور مربوط به اعضای کانون و بررسی پیشنهادات اعضای مجمع، شورا و کمیته‌ها و پیشنهاد اصلاح اساسنامه به مجمع عمومی کانون.

شاخص ۶: طبق ماده ۲۷ آئین‌نامه کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی، عدم مشمولیت تخلفات کانون‌ها به این شرح است:

۱- چنانچه کانون، جلسه مجمع عمومی سالانه خود جهت تعیین اعضاء شورای مرکزی را در موعد مقرر (مندرج در اساسنامه کانون) و مطابق با مندرجات این آیین‌نامه برگزار نکند، شورای هماهنگی کانون‌ها موظف است ضمن صدور اخطار کتبی به کانون، حداکثر مدت ۲ ماه به شورای مرکزی مهلت دهد تا نسبت به برگزاری انتخابات مجمع عمومی در مهلت مقرر اقدام نماید. اگر کانون در این امر، تعلل نماید، شورای هماهنگی کانون‌ها ضمن تعلیق شورای مرکزی کانون، اقدام به برگزاری جلسه مجمع عمومی خواهد نمود.

۲- چنانچه فعالیت‌های کانون در چارچوب اهداف و وظایف مندرج در اساسنامه و مصوبات معتبر خود نباشد، دبیر کانون توسط شورای هماهنگی کانون‌های واحد مورد سؤال قرار می‌گیرد و در صورت موجه نبودن دلایل ارائه شده توسط دبیر شورای هماهنگی کانون‌ها به کانون اخطار کتبی خواهد داد.

۳- چنانچه کانونی در طول یک نیم سال تحصیلی هیچ فعالیتی در سطح دانشگاه نداشته باشد، شورای هماهنگی در این خصوص، دبیر کانون و شورای مرکزی را مورد سؤال قرار می‌دهد. در صورت موجه نبودن ادله ارائه شده، بنا به نظر اکثریت مطلق اعضای شورای هماهنگی ضمن صدور اخطار کتبی، مدت یک ماه به دبیر و شورای مرکزی کانون مهلت خواهد داد تا نسبت به فعال کردن کانون اقدام نماید. در غیر اینصورت شورای هماهنگی کانون‌ها، شورای مرکزی کانون را منحل نموده و نسبت به برگزاری مجمع عمومی فوق‌العاده اقدام خواهد نمود.

۴- در صورتیکه کانون در دوره فعالیت یک ساله خود ۳ اخطار مشابه از شورای هماهنگی کانون‌ها دریافت کند، می‌بایست شورای مرکزی کانون را منحل نموده و نسبت به برگزاری مجمع عمومی فوق‌العاده اقدام نماید. شایان ذکر است شورای فرهنگی و اجتماعی واحد/ مرکز نمی‌تواند بدون استناد به موارد مندرج در یکی از بندهای پنجگانه این ماده، شورای مرکزی کانون را منحل نماید و در صورت انحلال شورای مرکزی کانون، اعضای شورای منحل شده حق نامزدی در انتخابات آتی را ندارند.

شاخص ۷: هر کانون، برنامه‌های سالانه خود را در اساسنامه پیش‌بینی و تعریف نموده که لازم است در جهت تحقق آن تلاش نماید. تعداد و کمیت همراه با کیفیت اجرا، تحقق و دستیابی به اهداف و برنامه‌های کانون از شاخصه‌های ارزیابی کانون محسوب می‌شود.

شاخص ۸: کانون‌های مراکز دانشگاهی، واحدهای کوچک و متوسط پس از شش‌ماه فعالیت لازم است به غیر از اعضای شورای مرکزی حداقل ۱۰-۷ نفر و واحدهای بزرگ و بسیار بزرگ حداقل ۱۵ نفر و واحدهای جامع حداقل ۲۰ نفر عضو اصلی داشته باشد. برای ارزیابی کانون‌ها لازم است حداقل اعضای هر کانون تکمیل باشد.

شاخص ۹: چگونگی عملکرد و جذب مخاطب و افزایش سالانه اعضای کانون یکی از شاخص‌های مورد نظر برای ارزیابی محسوب می‌شود. مناسب است به اعضای کنونی و اصلی کانون، در واحدهای کوچک و متوسط سالانه حداقل ۶ نفر و در واحدهای بزرگ و بسیار بزرگ حداقل ۸ نفر و در واحدهای جامع حداقل ۱۲ نفر اضافه گردد.

شاخص ۱۰: بر اساس ماده یک بخشنامه شماره ۱۱/۶۳۶ مورخ ۹۳/۱۲/۱۰، «لازم است حداقل یک اتاق کار به کانون‌ها و میزکار مجزا به هر کانون و اتاق جلسات عمومی کانون‌ها به ویژه در واحدهای جامع و بسیار بزرگ اختصاص یابد». از این رو، تلاش در جهت تأمین آن یکی از شاخص‌های ارزیابی کانون‌ها بشمار می‌رود. همچنین دبیران و اعضای شورای مرکزی لازم است از فضای مجازی در جهت فرایند تبلیغ و شبکه‌سازی کانون استفاده نمایند.

شاخص ۱۱: ثبت و درج گزارش و مستندسازی فعالیت‌ها از اهمیت بسیاری برخوردار است. مستندسازی فعالیت‌ها و برنامه‌های هر کانون اعم از عکس- فیلم در لوح فشرده و گزارش مکتوب و مجلد بایستی در برنامه هر کانون باشد.

شاخص ۱۲: همکاری فعال اعضا در اجرا و پیشبرد اهداف و برنامه‌های معاونت یا دفتر دانشجویی و فرهنگی واحد از شاخصه‌های مهم ارزیابی کانون‌های فرهنگی است. کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی لازم است در اجرای برگزاری همایش‌ها و برنامه‌های فرهنگی و هنری، نشست‌های دانشجویی، کرسی‌های آزاداندیشی، برگزاری جلسات پرسش و پاسخ، برپایی نمایشگاه، جشنواره‌ها، مسابقات، کارگاه‌ها، برنامه‌های هنری، مناسبت‌ها و مراسم و ... با معاونت دانشجویی و فرهنگی، اداره و یا دفتر فرهنگی و اجتماعی همکاری نمایند و در حقیقت بازوی مهم اجرایی آن‌ها باشند.

شاخص ۱۳: تولیدات و محصولات کانون‌ها که حاصل تلاش اعضای یک کانون بدست می‌آید، یکی از شاخصه‌های پویایی آن کانون‌ها محسوب می‌شود. از جمله این تولیدات می‌توان: وبلاگ، نشریه، کتاب، فیلم، تئاتر، موسیقی، آثار هنری و ... را برشمرد. کیفیت و کمیت تولیدات کانون‌ها و گستره عرضه این محصولات نیز در ارزیابی مدنظر می‌باشد. در حقیقت هر کانون باید عرضه کننده یک یا چند محصول فرهنگی در درون یا برون دانشگاه باشد.

شاخص ۱۴: در صورتی که هر یک از اعضای کانون اعم از شورای مرکزی، دبیر کانون یا اعضای کانون رتبه اول تا سوم جشنواره‌ها، همایش‌ها، نمایشگاه‌ها و مسابقات، کارگاه‌ها و ... را در سطوح واحد، استان و کشوری کسب کرده و تقدیرنامه دریافت کرده باشند، از شاخص‌های ارزیابی کانون‌ها محسوب می‌شود. بدیهی است برتری در سطوح استانی و کشوری از فاکتور بالاتری برخوردار است.

شاخص ۱۵: حضور استادان در کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی می‌تواند نقش بسیار مهمی در هدایت صحیح برنامه و جهت دهی درست آن‌ها داشته باشد. از این رو حضور استادان به ویژه در جلسات شورای مرکزی برای مشاوره بسیار مهم است.

شاخص ۱۶: با عنایت به مصوبه هیأت رئیسه دانشگاه به تاریخ ۹۴/۳/۶ مبنی بر انجام فعالیت‌های دانش‌بنیان در حوزه فرهنگی و اجتماعی دانشگاه، لازم است کانون‌های فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی یکی از کارکردهای اصلی خود را به موضوع «اقتصاد فرهنگی» معطوف نمایند. از این رو، پرداختن به موضوع اقتصاد فرهنگی (از بُعد نظری و عملی) و همچنین شناسایی قابلیت‌های دانشجویان و فارغ‌التحصیلان و ایجاد تسهیلات و امکانات برای توسعه مشاغل و شرکت‌های کارآفرین در دانشگاه‌ها به ویژه از طریق فعالیت کانون‌های دانشجویی، شاخص ارزیابی کانون‌ها محسوب می‌شود.

شاخص ۱۷: یک کانون فرهنگی، اجتماعی، دینی- مذهبی، هنری و ادبی به عنوان دبیرخانه تخصصی با گستره کانون‌های هم‌موضوع خود در سطح واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی فعالیت نماید. (آئین‌نامه مربوطه متعاقباً اعلام خواهد شد)

این آئین‌نامه در یک مقدمه، ۶ ماده و ۱ تبصره در تاریخ ۹۴/۷/۲۱ به تأیید ریاست محترم دانشگاه رسید.